

(Ry:n mallisäännöt)

OULUNSALON KIRKONKYLÄN .....

Rauhanyhdistys ry:n

## SÄÄNNÖT

### Nimi ja kotipaikka

#### 1 §

Yhdistyksen nimi on .....OULUNSALON KIRKONKYLÄN .....

Rauhanyhdistys ry ja sen kotipaikka on .....OULUNSALO .....

### Tarkoitus ja toimintamuodot

#### 2 §

Yhdistyksen tarkoituksena on herättää ja elvyttää kristillistä uskonelämää sekä edistää kristillissiveellisten elämäntapojen, kansanraittiuden ja isänmaallisen mielen vakiinnuttamista kansan keskuudessa.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys

- a) tekee sisälähetystyötä järjestämällä Pyhän Raamatun ja evankelis-luterilaisen uskon, tunnustuksen ja opin pohjalla hartausseuroja, joihin kaikilla on vapaa pääsy;
- b) levittää evankeliumin sanomaa mm. sairaaloissa, vankiloissa sekä oppilaitoksissa;
- c) tekee ja tukee lapsi-, nuoriso- ja raittiustyötä;
- d) tekee laupeudentyötä (diakoniatyötä)
- e) levittää omaksumansa hengen mukaista kirjallisuutta, sanoma- ja aikakauslehtiä, äänitteitä sekä muita kustanteita.

Yhdistys kuuluu jäsenenä Suomen Rauhanyhdistysten Keskusyhdistykseen (SRK). Yhdistys toimii tarkoituksensa toteuttamiseksi samassa hengessä sanotun keskusjärjestönsä kanssa edellä mainituilla ja muilla näihin verrattavilla toimintamuodoilla.

Yhdistys suorittaa SRK:lle vuosittain määrätyn jäsenmaksun.

## Omaisuus

### 3 §

Yhdistyksellä on oikeus omistaa ja hallita kiinteää ja irtainta omaisuutta. Toimintansa rahoittamiseksi sillä on oikeus hankkia varoja ~~varojen~~ jäsenmaksuilla, kolehdeilla, ompeluseuratoiminnalla, myyjäisillä, keräyksillä ja arpajaisilla. Samoin sillä on oikeus ottaa vastaan lahjoja ja testamentteja sekä perustaa ja kartuttaa rahastoja. Tarvittaessa yhdistys hankkii näitä toimintamuotojaan varten asianmukaisen luvan.

## Jäsenyys

### 4 §

Yhdistyksen jäseneksi otetaan viisitoista (15) vuotta täyttäneitä uskovaisia, konfirmoituja henkilöitä, jotka ovat omaksuneet näiden sääntöjen toisessa (2) pykälässä ilmaistun tarkoituksen ja hengen sekä ovat lupautuneet noudattamaan näitä sääntöjä.

Sama henkilö voi olla jäsenenä vain yhdessä SRK:n jäsenrauhanyhdistyksessä

Jäseneksi haluavan on ilmoitettava aikomuksestaan yhdistykselle, jonka johdosta päätetään jäseneksi hyväksymisestä ja merkitsee jäsenluetteloon hänen täydellisen nimensä ja kotipaikkansa.

Jäsen suorittaa vuosittain vuosikokouksen määräämän jäsenmaksun.

Jäsen, joka on laiminlyönyt vuosikokouksen määräämän jäsenmaksunsa maksamisen muun syyn kuin todetun varattomuuden tähden, menettää puhe- ja äänioikeutensa yhdistyksen kokouksessa.

## 5 §

Jäsen voi erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti johtokunnalle tai sen puheenjohtajalle taikka yhdistyksen kokouksessa pöytäkirjaan merkittäväksi.

Yhdistyksen toimialueelta pysyvästi pois muuttanut henkilö ~~katsotaan~~ <sup>erotetaan</sup> yhdistyksestä ~~eronneeksi~~.

Jos jäsen on luopunut yhdistyksen katsantokannasta taikka ei noudata näitä sääntöjä tai yhdistyksen tahi johtokunnan päätöksiä taikka menettelyllään vaikeuttaa yhdistyksen tai SRK:n toimintaa, taikka muistutuksesta huolimatta on laiminlyönyt jäsenmaksunsa maksamisen muun syyn kuin todetun varattomuuden tähden, on johtokunnalla oikeus erottaa hänet yhdistyksestä. Ennen päätöksen tekemistä jäsenelle varataan tilaisuus selityksen antamiseen asiassa paitsi milloin erottamisen syynä on jäsenmaksun maksamatta jättäminen.

Eronnut tai erotettu jäsen menettää yhdistykseen nähden kaikki oikeutensa.

## Hallinto

## 6 §

Päätösvaltaa yhdistyksessä käyttää sen kokous paitsi niissä asioissa, joissa päätösvalta näiden sääntöjen mukaan on siirretty johtokunnalle.

## 7 §

Yhdistyksen hallituksena on johtokunta, johon yhdistyksen jäsenistä neljäksi vuodeksi kerrallaan valittuina kuuluu ~~neljä~~ /kahdeksan/~~kaksitoista~~ jäsentä. Johtokunnan jäsenistä eroaa vuosittain neljännes, ensin arvalla, sitten vuorolla. Uudelleen valitseminen on sallittua.

Johtokunta valitsee vuosittain keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, ottaa sihteerin ja taloudenhoitajan sekä muut toimihenkilöt.

Johtokunta voi valita vuosittain toimikuntia, joiden tehtävät johtokunta määrää.

Johtokunta ja toimikunnat ovat päätösvaltaisia, jos enemmän kuin puolet sen jäsenmäärästä on saapuvilla. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, paitsi vaaleissa arpa.

## 8 §

Johtokunnan jäseneksi älköön valittako henkilöä, joka ei ole ollut vähintään kolmea lähinnä edellistä vuotta yhdistyksen jäsenenä. Jos kysymyksessä on henkilö, joka vähintään mainitun ajan on ollut jonkun muun SRK:n jäsenyhdistyksen jäsen, voidaan hänet valita johtokuntaan, mikäli vaali on yksimielinen.

Johtokunnan jäsen voidaan yhdistyksen kokouksessa erottaa kesken vaalikauttakin samoilla perusteilla ja samalla tavoin menetellen kuin 5 §:n 3 momentissa yhdistyksen jäsenen erottamisesta on sanottu.

Erotetun jäsenen tilalle valitsee yhdistyksen kokous uuden jäsenen johtokuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi. Samoin tehdään, jos johtokunnan jäsenen paikka on tullut muutoin avoimeksi.

## Taloudenhoito

### 9 §

Yhdistyksen toiminta- ja tilikausi on kalenterivuosi.

### 10 §

Yhdistyksen talousarvio ja kirjanpito on järjestettävä niin, että kunkin eri toimialan tulot ja menot voidaan erottaa toisistaan.

### 11 §

Tilinpäätös on valmistettava ja annettava hallintoa koskevien asiakirjojen kanssa tilintarkastajille ennen helmikuun 5. päivää. Tilintarkastajien on ennen helmikuun 10. päivää annettava kertomuksensa tarkastuksen tuloksesta sekä lausuntonsa vastuuvapauden myöntämisestä.

Jos tilintarkastajien kertomuksessa on muistutuksia tilejä tai hallintoa vastaan, johtokunnan on annettava oma lausuntonsa asiasta tilintarkastajien kertomuksen mukana yhdistyksen kokouksen käsiteltäväksi.

## Kokoukset

### 12 §

Yhdistyksen kokous pidetään helmikuussa. Ylimääräinen kokous on pidettävä, kun yhdistyksen kokous niin päättää tai johtokunta katsoo siihen olevan aihetta taikka vähintään yksi kymmenesosa yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä ilmoittamansa asian käsittelyä varten kirjallisesti vaatii.

### 13 §

Yhdistyksen kokous on kutsuttava koolle vähintään seitsemän päivää ennen kokousta ilmoittamalla siitä SRK:n julkaisemassa lehdessä tai julkisella kirjallisella ilmoituksella. Kutsu ylimääräiseen kokoukseen tapahtuu samalla tavalla.

Kutsussa on mainittava, jos kokouksessa on tehtävä päätös näiden sääntöjen 21 ja 22 §:n sisältämistä asioista sekä johtokunnan jäsenten taikka tilintarkastajien valitsemisesta tai erottamisesta, tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä tai muista näihin verrattavista asioista.

### 14 §

Yhdistyksen kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä valitaan kokoukselle puheenjohtaja, sihteeri ja kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
2. Esitetään johtokunnan laatima vuosikertomus edelliseltä vuodelta ja päätetään sen hyväksymisestä.
3. Esitetään edellisen vuoden tilit ja tilintarkastuskertomus sekä päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä.
4. Päätetään jäsenmaksun suuruudesta ja kantoajasta.
5. Päätetään johtokunnan jäsenten, tilintarkastajien ja SRK:n tai muihin kokouksiin valittujen edustajien palkkioista.
6. Valitaan johtokunnan jäsenet erovuoroisten tilalle tai muusta syystä vapaaksi tulleelle paikalle huomioonottaen mitä 8 §:n 1 momentissa on sanottu.
7. Valitaan kaksi tilintarkastajaa ja näille varamiehet.
8. Valitaan edustajat SRK:n kokouksiin sekä muihin mahdollisesti pidettäviin kokouksiin.
9. Esitetään johtokunnan laatima toimintasuunnitelma ja talousarvio kuluvalle vuodelle sekä päätetään niiden hyväksymisestä.

10. Käsitellään johtokunnan esittämät sekä ne jäsenten esittämät asiat, jotka on jätetty johtokunnalle vähintään neljätoista päivää ennen kokousta.

### **Johtokunnan tehtävät**

#### **15 §**

Johtokunnan tehtävänä on huolehtia yhdistyksen hallinnosta, valvoa sen etuja, valmistella yhdistyksen kokouksessa käsiteltävät asiat sekä panna täytäntöön kokousten päätökset samoin kuin SRK:n päätöksistä mahdollisesti aiheutuvat toimenpiteet. Erityisesti johtokunnan tulee

1. valvoa, että yhdistyksen toiminta noudattaa 2. pykälässä mainittuja tarkoituksiperiä ja on muutoinkin tarkoituksenmukaisesti järjestetty;
2. valita tarpeelliset toimikunnat, ottaa ja irtisanoa toimihenkilöt ja työntekijät sekä päättää näiden palkoista ja palkkioista talousarvion puitteissa;
3. laatia vuosittain ehdotukset yhdistyksen toimintasuunnitelmaksi ja talousarvioksi;
4. laatia kertomus yhdistyksen toiminnasta;
5. valvoa, että taloudesta pidetään lainmukaista kirjanpitoa;
6. valvoa, että yhdistyksen toiminnassa noudatetaan taloudellisuutta;
7. antaa tarvittavat määräykset yhdistyksen omaisuuden vakuuttamisesta tulipalon ja muun vahingon varalta, omaisuuden hoitamisesta sekä yhdistyksen palveluksessa olevien henkilöiden laissa säädetystä vakuuttamisesta ja valvoa näiden tehtävien suorittamista;
8. vahvistaa tarvittavat ohjesäännöt ja toimiohjeet
9. kutsua koolle yhdistyksen kokoukset;
10. käsitellä yhdistyksen jäseneksi ottamista tai jäsenen erottamista koskevat asiat ja pitää jäsenluetteloa sekä
11. päättää johtokunnan kokoonkutsumistavasta alkaneena toimintavuotena.

#### **16 §**

Johtokunta edustaa yhdistystä sekä tekee sen puolesta sopimukset ja muut oikeustoimet.

Laskujen hyväksymistavasta päättää johtokunta.

### 17 §

Puheenjohtajan tehtävänä on mm. kutsua koolle johtokunnan kokoukset, toimia niiden puheenjohtajana, avata yhdistyksen kokoukset, valvoa tehtyjen päätösten lainmukaisuutta, täytäntöönpanoa sekä valvoa yhdistyksen taloutta ja toimintaa yleensä.

Puheenjohtajan tulee kutsua johtokunta koolle silloinkin, kun sen jäsenistä vähintään kolmannes sitä määrättyä asiaa varten kirjallisesti pyytää.

Puheenjohtajan estyneenä ollessa varapuheenjohtaja hoitaa hänen tehtäviään.

### 18 §

Sihteeri kirjoittaa johtokunnan kokousten pöytäkirjat, hoitaa yhdistyksen kirjeenvaihdon, hoitaa ja säilyttää sekä pitää kunnossa yhdistyksen arkiston, huolehtii ohjeiden mukaisesti kokousasioiden valmistelusta ja määräaikaistehtävien hoidosta sekä hoitaa johtokunnan antamat muut tehtävät.

### 19 §

Taloudenhoitaja hoitaa ja säilyttää yhdistyksen rahavarat ja arvopaperit, vastaa kirjanpidosta ja maksujen suorittamisesta, seuraa hankintojen taloudellisuutta, huolehtii saatavien kantamisesta, valvoo kiinteän ja irtaimen omaisuuden käyttöä sekä huolehtii niiden ja muun vakuuttamisen hoidosta. Taloudenhoitaja niinikään vastaa siitä, että yhdistyksen edellisen varainhoitovuoden tilit pääteetään ennen tammikuun loppua ja jätetään ne johtokunnalle.

Johtokunta voi antaa yhdistyksen kirjanpidon ja maksuliikenteen hoitamisen myös ulkopuoliselle tilinpitäjälle, jonka tulee hoitaa sitä huolellisesti ja luotamuksellisesti yhteistyössä taloudenhoitajan kanssa.

### 20 §

Yhdistyksen nimen kirjoittavat puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja, jompikumpi heistä yhdessä sihteerin tai taloudenhoitajan kanssa.

## **Yleisiä määräyksiä**

### 21 §

Sääntöjen muuttamista tai yhdistyksen purkamista koskevaa päätöstä on vähintään kolme neljäsosaa yhdistyksen kokouksessa annetuista äänistä kannatettava.

**22 §**

Kiinteistön luovuttamista tai kiinnittämistä koskevaa päätöstä tai yhdistyksen toiminnan kannalta huomattavan muun omaisuuden luovuttamista on vähintään kolme neljäsosaa yhdistyksen kokouksessa annetuista äänistä kannatettava.

**23 §**

Jos yhdistys purkautuu tai lakkautetaan, on sen jäljelle jääneet varat luovutettava SRK:lle ellei vuoden kuluessa perusteta tätä yhdistystä vastaavaa uutta SRK:n jäsenenä toimivaa rekisteröityä yhdistystä, jolloin varat luovutetaan sille.

24 §

**Saavutetut jäsenoikeudet säilyvät**